

ワールドマスタースゲームズ 2027 関西和歌山県ガイドブック作成業務委託
プロポーザル募集要領

1 概要

(1) 業務名

ワールドマスタースゲームズ 2027 関西和歌山県ガイドブック作成業務委託

(2) 業務内容

別添「仕様書」のとおり

(3) 見積限度額

6, 387, 000円（消費税及び地方消費税含む。）

(4) 契約予定期間

契約締結日から令和9年5月31日（月）まで

2 参加資格に関する事項

- (1) 本業務の遂行にあたり、仕様書に定める企画内容を満たす事業の実施が可能な事業者であること。
- (2) 業務執行体制が万全であり、期日を遵守し履行可能な能力を有する事業者であること。
- (3) 今回の事業趣旨を的確に理解した事業者であること。
- (4) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者。
- (5) 地方自治法施行令第167条の4第2項の規定により本県における競争入札への参加を制限されていない者。
- (6) 和歌山県が行う競争入札に関する指名停止又は資格停止の措置をうけていない者。
- (7) 会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、再生手続き開始の申立てがなされている者でないこと。
- (8) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2項に掲げる暴力団及びこれらの利益となる活動を行っていないこと。
- (9) 国税及び都道府県税について滞納していない者。

3 連絡先及び提出先

事務局：ワールドマスタースゲームズ 2021 関西 和歌山県実行委員会事務局

担当者：増田

住 所：〒640-8585 和歌山県和歌山市小松原通一丁目1番地

電 話：073-441-3713

FAX：073-423-1660

Email：e0226002@pref.wakayama.lg.jp

4 スケジュール

項 目	日 程
プロポーザル説明会参加申込書 申込期限	令和8年 9月 3日(木) 17時必着
プロポーザル説明会	令和8年 9月 7日(月) 11時から
企画提案書作成に係る質問期限	令和8年 9月10日(木) 17時必着
プロポーザル参加申込書 申込期限	令和8年 9月18日(金) 17時必着
企画提案書等提出期限	令和8年 9月30日(水) 17時必着
選定委員会（書類審査）	令和8年10月 6日(火)
選定結果の通知・公表	契約候補者選定後速やかに
契約候補者と契約締結	令和8年10月上旬（予定）

5 プロポーザル説明会

プロポーザル参加希望事業者向けに説明会を開催するので、プロポーザル説明会参加申込書（様式1）を提出すること。プロポーザルへの参加は、説明会への出席を必要とする。

- （1）開催日時：令和8年9月7日（月）11時から
- （2）開催場所：和歌山県庁 東別館 6階 6-A会議室
- （3）申込期限：令和8年9月3日（木）17時必着
- （4）申込先：「3 連絡先及び提出先」あてFAX、電子メールまたは持参

6 企画提案書作成に係る質問

- （1）質問期限：令和8年9月10日(木) 17時必着
- （2）質問方法：質問票（様式2）を「3 連絡先及び提出先」あてFAX、電子メールで送付
※審査内容に関する質問に関しては、回答しない。
- （3）回答方法：質問者に対し電子メールにより連絡するほか、必要に応じて県実行委員会ホームページ（<https://wmg2021wakayama.jp/>）上に回答を掲載する。

7 プロポーザル参加申込書の提出

プロポーザルに参加する意思のある者については、プロポーザル参加申込書（様式3）を提出すること。

- （1）申込期限：令和8年9月18日（金）17時必着
- （2）申込先：「3 連絡先及び提出先」あてFAX、電子メールまたは持参
※参加申込書の受領確認を必ず電話で行うこと。

8 企画提案書等の提出

- （1）提出書類
 - ア 企画提案申請書（様式4）
 - イ 企画提案書（任意様式、ただし用紙の大きさは日本産業規格A4とすること。）

ウ 見積書及び積算内訳（任意様式）

あて先は、「ワールドマスタースゲームズ2021 関西和歌山県実行委員会会長」とすること。

エ 提案者の概要がわかるもの（会社案内等）

オ 誓約書（様式5）

カ 定款の写し

キ 法人登記事項証明書

ク 印鑑登録証明書

ケ 直前一事業年度の事業報告書、貸借対照表及び損益計算書又はこれらに類する書類

コ 法人税又は所得税並びに消費税及び地方消費税について未納がない旨の証明書（提出日において発行の日から3ヶ月以内のもの）

サ 都道府県税について未納がない旨の証明書（提出日において発行の日から3ヶ月以内のもの）

（2）提出部数

ア ～ エ : 6部（正本1部、副本5部）

オ ～ サ : 1部（正本1部）

（3）受付

提出方法：「3 連絡先及び提出先」あて持参又は郵送（郵送の場合は書留必着）

提出期限：令和8年9月30日（水）17時必着

（4）企画提案書に盛り込む内容

ア 本事業の取組方針及び手法

イ 本事業の取組体制（人員・経験等）

ウ 翻訳に係るネイティブチェック等の体制

エ ページ構成案

オ パンフレットのデザイン案

仕様書に従い、以下のページデザイン（全5ページ分）を必ず作成し、提案すること。

① 表紙デザイン 1ページ分

② 県内の周遊コースの紹介 2ページ分

③ 県内グルメの紹介 2ページ分

※テキスト、写真、イラスト等はダミーでもよいが、完成版がイメージできる内容にすること。

カ ガイドブックの魅力向上につながる付加提案（任意）

キ パンフレット作成工程表及び取材計画

ク 本事業に関連する実績

ケ 再委託等の有無及び予定

（5）その他

ア 「企画提案書」の内容については、契約候補者を選定するためのものであり、提案書の

- とおりに実施するものではなく、県実行委員会との協議により、実施内容を決定する。
- イ 企画提案書等の作成及び提出に要する経費は、プロポーザル参加者の負担とする。
 - ウ 企画提案はプロポーザル参加者 1 者につき 1 提案とする。
 - エ 企画提案書等は、他のプロポーザル参加者に無断で使用しない。
 - オ 提案のあった企画提案書等は返却しない。
 - カ 責任の所在を明確にする観点から、共同提案は受け付けない。
 - キ 本実行委員会が必要と認める場合は追加資料を求めることがある。

9 選定方法等

(1) 選定方法

選定は、ワールドマスターズゲームズ 2021 関西和歌山県実行委員会公募型プロポーザル方式等事業者選定委員会（以下、「選定委員会」という。）の委員が行う。なお、契約候補者の選定にあたっては、選定項目に基づき、企画提案書の内容を審査し、競争性・透明性の確保に十分に配慮しながら、企画提案の内容、事業の実施能力等を評価、採点し、契約候補者を選定する。

(2) 選定委員会

書面審査とする。

(3) 選定項目及び評価内容

提案いただいた事業内容について、下記の項目に基づき数値（得点）で評価し、契約候補者を選定する。なお、選定委員会において必要と認める選定項目を追加する場合がある。

- ア 業務内容の理解度：業務内容について十分に理解しているか等。
- イ 業務内容の具体性：提案内容が具体的、妥当であるか等。
- ウ 提案内容の独創性：独自の発想に基づく提案が含まれているか等。
- エ 翻訳業務の確実性：ネイティブチェック体制に問題はないか等。
- オ 業務実施の安定性：実施体制に問題がないか。見積金額は妥当か等。

(4) 契約候補者の選定について

各委員の評価点の合計が、満点の 6 割以上である事業提案を行った提案者のうち最高評価点の提案者 1 者を契約候補者とする。

(5) 提案者が 1 者の場合においても、選定委員会における評価の結果、評価点の合計が、満点の 6 割以上に達している場合、当該提案者を契約候補者に選定する。

(6) 評価点数が同点の場合

審査委員による合議により、再度採点協議を行うものとし、引き続き最高点の者が複数者いる場合は、提案金額の最も安価な者を最優秀提案者とする。

(7) 選定結果の通知

選定結果は、選定後、速やかに参加者に通知する。

(8) 審査結果の公表方法及び内容

審査結果は、審査会議の翌日以降に本実行委員会のホームページにて次の内容を公表する。

ア 契約候補者の名称及び評価点

イ 次点以下のプロポーザル参加者の評価点（プロポーザル参加者名は公表しない。）

(9) その他

ア 提出書類を提出後、契約締結までの手続き期間中に提案者が、和歌山県が行う競争入札に関する指名停止等の事由に至った場合は、以後の本件に関する手続きの参加資格を失うものとする。また、該当する者が受託者として特定されている場合は、次順位の者と手続きを行う。

イ 提出書類を提出した後に辞退する場合は、速やかに連絡するとともに、書面により届けること。

ウ 特定された受託者は、本件業務を第三者に委託し又は請け負わせることはできない。ただし、あらかじめ本実行委員会の承認を受けた場合はこの限りではない。

10 失格の条件

以下の条件のいずれかに該当する場合は、失格となることがある。

(1) 「2 参加資格に関する事項」に掲げる参加資格を満たさない場合

(2) 企画提案書の提出方法、提出先、提出期限に適合しない場合

(3) 企画提案書作成のための仕様書等に示された条件に適合しない場合

(4) 企画提案書に記載すべき事項の全部又は一部が記載されていない場合

(5) プロポーザル参加者に次の行為があった場合

ア 選定委員会の委員に対して、直接、間接を問わず故意に接触を求めること。

イ 他のプロポーザル参加者と応募提案の内容又はその意思について相談を行うこと。

ウ 契約候補者選定終了までの間に、他のプロポーザル参加者に対して応募提案の内容を意図的に開示すること。

エ 応募提案書類に虚偽の記載を行うこと。

オ その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと。

11 契約の締結

選定した契約候補者と本実行委員会は、企画提案の内容をもとに、協議のうえ仕様書の内容を確定し契約を締結する。なお、協議が整わない場合又は契約候補者が契約を辞退した場合は、選定結果において、次順位のプロポーザル参加者と協議する。

12 その他

(1) 企画提案書に使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 契約候補者に選定された場合には本実行委員会と十分協議を行いながら事業を進めること。

(3) 企画提案書に含まれる特許権など日本国の法令に基づいて保護される第三者権利の対象となっているものを使用した結果生じた責任は、企画提案書提出者が負うこと。

(4) 本契約により製作された成果物の著作権は本実行委員会に帰属すること。